

**УКРАЇНА**

**ЧЕЧЕЛЬНИЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

 “29 ” липня 2019 р смт Чечельник №114

**Про преміювання працівників райдержадміністрації**

**у липні 2019 року**

Відповідно до Закону України «Про державну службу», розпорядження голови райдержадміністрації від 15.02.2018року №64 «Про затвердження Порядку застосування стимулюючих виплат, виплати матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації, їх заступникам, керівнику та працівникам апарату рай- держадміністрації», враховуючи подання профільних заступників голови райдержадміністрації від 26.07.2019року, преміювати за результатами роботи за липень 2019року у відсотках до посадового окладу пропорційно відпрацьованому часу працівників в межах фонду оплати праці:

1. Начальників самостійних відділів, секторів райдержадміністрації:

Деменчук Галину - начальника відділу освіти - 10%

Василівну райдержадміністрації

Торунду Лідію - завідувача архівного сектору - 10%

Іванівну райдержадміністрації

Шестаківського Олега - завідувача сектору цивільного захисту - 10%

Валерійовича оборонної роботи та взаємодії з

 правоохоронними органами райдержадміністрації

Прилуцьку Любов - завідувача сектору з питань - 10%

Петрівну державної реєстрації райдержадміністрації

Жмурка Олександра - завідувача сектору містобудування - 10%

Миколайовича та архітектури, головного архітектора

 райдержадміністрації

Кариченську Тетяну - головного спеціаліста сектору - 20%

Анатоліївну містобудування та архітектури

 райдержадміністрації

Воліковську Наталію – начальника служби у справах - 10%

Володимирівну дітей райдержадміністрації

Стрельчук Ларису – головного спеціаліста сектору - 10%

Петрівну опіки та піклування служби у справах дітей

 райдержадміністрації

Шумило Аліну - начальника відділу культури - 10%

 Петрівну і туризму райдержадміністрації

 2. Начальникам самостійних служб, секторів та відділів райдержадміністрації преміювати працівників за липень 2019року у відсотках до посадового окладу пропорційно відпрацьованому часу працівникам в межах фонду оплати праці.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату райдержадміністрації О.Тимофієву та начальника відділу фінансово-господарського забезпечення, головного бухгалтера апарату райдержадмі-ністрації Н.Коваль.

**Голова районної**

**державної адміністрації Сергій ПУСТОВИЙ**